



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ โทร ๐-๓๒๘๑-๐๑๑๔

ที่ ปช ๗๑๑๐๑/๑๐๕ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ (ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง
๒. นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร
๓. นโยบายการพัฒนาบุคลากร
๔. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
๕. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๖. นโยบายการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จึงขอรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชลธิดา นาทิ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อโปรดทราบ.

(นางสาวเยาวภา พัฒนรักษา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

/เรียน...

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

-เพื่อพิจารณา



(นายธีราเมธ พิหุสูตร)

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๐ มี.ค. ๕๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

๑๗/๑๕/๖๖ ๖๖/๑๕/๖๖



(นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์)

๑๗ มี.ค. ๕๗

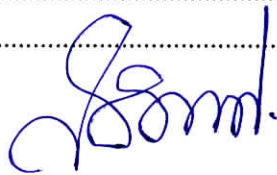
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ดำเนินการ

อนุมัติตามระเบียบฯ

ไม่อนุมัติ

อื่นๆ.....



(นายสมชาย ปีก้าว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

รายงานผลนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ
อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. การวางแผนอัตรากำลัง

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง
<p>➤ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สอดคล้องกับปริมาณงาน การกึ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมในองค์กรไม่มีตำแหน่งว่าง ในกรอบอัตรากำลังการบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐</p>	<p>➤ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ โดยกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ตามประกาศ ก.อบต. และกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ทั่วไป และพนักงานจ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์กร</p>	<p>ตั้งไว้ ไม่ได้ตั้งงบประมาณ ใช้ไป ไม่ได้เบิกจ่าย</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖</p>	<p>สรุปอัตรากำลัง พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๙๙ คน อัตรว่าง ๑๔ คน มีคนครอง ๘๕ คน (รายละเอียดแนบท้าย)</p>

ปัญหา/อุปสรรคไม่มี.....

ข้อเสนอแนะไม่มี.....

๒. การสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>➤ การสรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหาร และสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการบรรจุ แต่งตั้ง การรับโอน การย้าย การคัดเลือก ฯลฯ โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอน ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ประจวบคีรีขันธ์กำหนด</p>	<p>➤ การรับโอนพนักงานเทศบาลมาดำรง ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ว่าง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง๒. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี <p>➤ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล มาดำรง ตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน๒. ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ <p>➤ การให้โอนพนักงานส่วนตำบล</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป <p>➤ การสอบเปลี่ยนสายงานพนักงานส่วน ตำบล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ๒. ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ <p>➤ การเลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบลให้ ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	<p>ตั้งไว้ ไม่ได้ตั้ง งบประมาณ</p> <p>ใช้ไป ไม่ได้เบิกจ่าย</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖</p>	

๒. การสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none">➢ ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล และข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งว่าง➢ การย้ายตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ➢ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖	ตั้งไว้ ไม่ได้ตั้ง งบประมาณ ใช้ไป ไม่ได้เบิกจ่าย		

ปัญหา/อุปสรรคไม่มี.....

ข้อเสนอแนะไม่มี.....

๓. การพัฒนาบุคลากร

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม)
➤ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และการดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	➤ มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป บุคลากรเข้ารับการอบรมหรือฝึกอบรมในหลักสูตรที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับตำแหน่ง/มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๑๔๘,๗๐๐.- บาท	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๘๕ คน ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๘๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖ (รายละเอียดแนบท้าย)

ปัญหา/อุปสรรค ไม่มี.....

ข้อเสนอแนะ ไม่มี.....

๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
➢ การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีบุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	➢ มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน ➢ จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล ➢ จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะหรือจิตอาสาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ	ตั้งไว้ ไม่ได้ตั้ง งบประมาณ ใช้ไป ไม่ได้เบิกจ่าย	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	

ปัญหา/อุปสรรคไม่มี.....
.....

ข้อเสนอแนะไม่มี.....
.....

๑) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภท	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง	การครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
			(จำนวน)	(จำนวน)	
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	กลาง	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๒	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	กลาง	๑	๑	
๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ต้น	๑	-	
๔	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ต้น	๑	๑	
๕	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	ต้น	๑	๑	
๖	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	กลาง	๑	๑	
๗	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	ต้น	๑	๑	
๘	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	ต้น	๑	๑	

๑) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภท	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง	การครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
			(จำนวน)	(จำนวน)	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๙	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)	กลาง	๑	๑	
๑๐	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	ต้น	๑	๑	
๑๑	หัวหน้าฝ่ายผังเมือง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	ต้น	๑	-	
๑๒	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)	ต้น	๑	-	
๑๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
๑๔	นิติกร	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๕	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๗	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๘	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๙	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๒๐	ครู		๕	๕	
๒๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๑	๑	

๑) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภท	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง	การครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
			(จำนวน)	(จำนวน)	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
๒๒	นักวิชาการคลัง	ปฏิบัติการ	๑	-	
๒๓	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชำนาญการ	๑	๑	
๒๔	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๒๕	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	๑	๑	
๒๖	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๑	๑	
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๒๗	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	
๒๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๒๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๑	๑	
๓๐	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๓๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๓๒	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๒	๒	
๓๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๓๔	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	
ลูกจ้างประจำ					
๓๕	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๓๖	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		๑	๑	
๓๗	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์		๑	๑	

๑) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๓๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน		๑	๑	
๓๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์		๑	๑	
๔๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๒	๒	
๔๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	
๔๒	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)		๕	๕	
๔๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)		๑	๑	
๔๔	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		๕	๕	
๔๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๒	๒	
๔๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๒	๒	
๔๗	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ		๑	๑	
๔๘	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		๑	๑	
๔๙	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	
๕๐	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๒	๒	
๕๑	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ		๑	๑	
๕๒	ผู้ช่วยนายช่างผังเมือง		๑	๑	
๕๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา		๒	๑	
๕๔	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)		๑	๑	
๕๕	คนงานประจํารถขยะ		๔	๔	

๑) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

พนักงานจ้างทั่วไป					
๕๖	ยาม		๑	๑	
๕๗	พนักงานวิทยุ		๑	๑	
๕๘	คนงาน		๑๙	๑๓	
๕๙	คนงานประจำรถขยะ		๑	๑	
รวม			๒๒	๒๖	

๒) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	รายละเอียด		
				ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
๑	วิทยากร ป.ป.ช. / บุคลากรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ (สร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลง สู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต)	อบรม ออนไลน์	๑ วัน	๑	นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ
				๒	นายธีรเมธ พิสุทธิ์	หัวหน้าสำนักงานปลัด
				๓	นายสุนทร คงสม	ผู้อำนวยการกองช่าง
				๔	นางสาวมณฑิรา ทรฤทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
				๕	นายทรงวุธ อาจสัจจร	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม
				๖	นางปาริชาติ วัฒนานิล	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
				๗	นางสุพิชชา ปานทอง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
				๘	นางสาววัลลภา หนูน้อย	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
				๙	นางสาวสุนันทา เย็นลับ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
				๑๐	นางสาวรัตนธิดา คชาเศรษฐ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
				๑๑	นางสาวชลธิดา นาทิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
				๑๒	นางจอมณิชา กานต์ ร้อยกรอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
				๑๓	นางนุชจรี สัจจร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
				๑๔	นายเศรษฐ์พิชญ์ เพชรพลอย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
				๑๕	นางสาวฐิติมา ตาตะนุด	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
				๑๖	นางสาวฐิติมา บุญรอด	นิติกรปฏิบัติการ
				๑๗	นางสาวนลินี แสงวิมาน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
				๑๘	นางสาวรัตนพร สิงห์คำ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
				๑๙	นางชญานา เทียมเทศ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
				๒๐	นางสาวมณฑิรา แก้วเจริญ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	รายละเอียด		
				ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
๑	วิทยาการ ป.ป.ช. / บุคลากรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ (สร้างวิทยาการผู้นำการเปลี่ยนแปลง สู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต)	อบรม ออนไลน์	๑ วัน	๒๑	นางสาวมัทนา สังข์ศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
				๒๒	นางสาวณัฐนันท์ สุทธิธรรมนุกูล	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
				๒๓	นางสาวทานตะวัน นิลพันธ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
				๒๔	นางสาวนิชาภา สิงห์กุล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
				๒๕	นางสาวกัณตินันท์ สอยจินดา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
				๒๖	นายพันธุ์พงษ์ พึ่งพันธุ์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
				๒๗	นายภักดี พัฒนวิเชียร	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
				๒๘	นางรัชณี นุ่นสวัสดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
				๒๙	นางน้องนุช บรรณาการ	ครู
				๓๐	นางศิวิลา พวงงาม	ครู
				๓๑	นางสาวปรียาภรณ์ สัจจร	ครู
				๓๒	นางศิริรัตน์ รัตนพร	ครู
				๓๓	นางดารี ปี่แก้ว	ครู
				๓๔	นายปิยะ เลื่อมใสธรรม	พนักงานขับรถยนต์
				๓๕	นางลำพูน คาวกระจ่าง	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
				๓๖	นางสาวกัณท์นัฏญ์ จีบเจือ	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
				๓๗	นางสาวศุจิรัตน์ เอี่ยมแสง	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
				๓๘	นางกัณทนา อุดมจิตตกุล	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
				๓๙	นางสาวจารุณี ชำทวี	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
				๔๐	นางลาวัลย์ กลั่นภักดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน
				๔๑	นางสาวปิยะวรรณ รัตนสิทธิ์ชัชวาล	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
				๔๒	นางสาวฐนิตา พิมลวิทยา	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	รายละเอียด		
				ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
๑	วิทยากร ป.ป.ช. / บุคลากรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ (สร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลง สู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต)	อบรม ออนไลน์	๑ วัน	๔๓	นางสาวอรอุมา เอกจีน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
				๔๔	นางสาวญาณิศา มณฑาทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
				๔๕	นางสาวอริษา มุ่งหมาย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
				๔๖	นายปราโมทย์ อบเทียน	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)
				๔๗	นายสันติ สังกะ	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)
				๔๘	นายธวัชชัย จินจิว	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)
				๔๙	นางสาววิณา จวงจวง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
				๕๐	นางสาวนพรัตน์ กุ๋ขาว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
				๕๑	นางสาววาสนา จวงจวง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
				๕๒	นายวรวิวัฒน์ เย็นยิ่ง	พนักงานขับรถยนต์
				๕๓	นางสาวศิริวรรณ เกล้าเกตุ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
				๕๔	นายบัญญัติ ตริสุข	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ
				๕๕	นายประพันธ์ หวังเจริญ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
				๕๖	นายธาดา เทศทอง	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
				๕๗	นายจิรพงศ์ เพชรประดับ	ผู้ช่วยนายช่างผังเมือง
				๕๘	นายคณากร อินทร์ห้อย	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล
				๕๙	นายภูวดล ชื่นจิต	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ
				๖๐	นางสาวไอลดา บุญช่วย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
				๖๑	นายสมเกียรติ บัวงาม	พนักงานขับรถยนต์
				๖๒	นายสุพจน์ แสงดวงดาว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา
				๖๓	นางสาวธรรณูกร พลัฒ์ใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
				๖๔	นายสมชาย เปลี่ยนเหมาะ	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	รายละเอียด		
				ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
๑	วิทยากร ป.ป.ช. / บุคลากรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ (สร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลง สู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต)	อบรม ออนไลน์	๑ วัน	๖๕	นายเฉลียว สมนิล	พนักงานขับรถยนต์
				๖๖	นายประหยัด เลื่อมใสธรรม	คนงานประจำรถขยะ
				๖๗	นายมินทร์ อบเทียน	คนงานประจำรถขยะ
				๖๘	นายนิรุตต์ แก้วเจริญ	คนงานประจำรถขยะ
				๖๙	นายสุทาธรณ์ วัยรัตน์	คนงานประจำรถขยะ
				๗๐	นายสุทธิศักดิ์ ลิบลับ	คนงานประจำรถขยะ
				๗๑	นายธีระศักดิ์ เกตุพินิจ	ยาม
				๗๒	นายเอกชัย เทียมเทศ	คนงาน
				๗๓	นายเสงี่ยม ชูจิตต์	คนงาน
				๗๔	นายสุพจน์ คงมาก	คนงาน
				๗๕	นายฉลอง สมนิล	คนงาน
				๗๖	นายอัศม์เดช เทพทอง	คนงาน
				๗๗	นางสาวสุพรรณีย์ วัดน้อย	คนงาน
				๗๘	นายพิชิต ชมชื่น	คนงาน
				๗๙	นายสมศักดิ์ บัวงาม	คนงาน
				๘๐	นายวรากร สมมิตร	คนงาน
				๘๑	นายโชคชัย เผือกผุด	คนงาน
				๘๒	นายวสันต์ คงมาก	คนงาน
				๘๓	นายภาณุวัฒน์ น้ำผึ้ง	คนงาน

สรุปข้อมูลสถิติผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเภท	จำนวน (อัตรา)	เข้ารับการอบรม	คิดเป็นร้อยละ
บริหารท้องถิ่น	๑	๑	๑๐๐
อำนวยการท้องถิ่น	๙	๙	๑๐๐
วิชาการ	๑๖	๑๖	๑๐๐
ทั่วไป	๗	๗	๑๐๐
ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑๐๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๓๕	๓๕	๑๐๐
พนักงานจ้างทั่วไป	๑๖	๑๔	๘๗.๕
รวม	๘๕	๘๓	๙๗.๖